

Pravidlá organizácie medzinárodných súťaží pod záštitou SŠZ

I. Základné ustanovenia

1. Tieto pravidlá **upravujú organizáciu a riadenie šermiarskych súťaží** Slovenským Šermiarskym zväzom (ďalej len „SŠZ“) na území Slovenskej republiky. Zameriavajú sa najmä na podujatia organizované pod záštitou Medzinárodnej šermiarskej federácie (ďalej len „FIE“) a Európskej šermiarskej konfederácie (ďalej len „EFC“) v zmysle zákona č. 440/2015 Z. z. o športe a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
 2. Pravidlá sa uplatňujú s cieľom **zabezpečiť jasnú organizačnú, exekučnú a kompetenčnú štruktúru** SŠZ a organizátorov v mene SŠZ (ďalej len „Organizátor“). Zároveň rešpektujú pravidlá, nariadenia alebo usmernenia štátnych orgánov, organizácií EFC a FIE a ďalších dotknutých nadradených subjektov.
-

II. Organizácia súťaží

1. V prípade organizácie medzinárodnej súťaže SŠZ, **SŠZ organizuje a riadi súťaž samostatne alebo pridelí organizáciu tretej osobe**, zvyčajne, ale nie výlučne, niektorému klubu SŠZ.
2. Prezident SŠZ **menuje organizačnú komisiu (ďalej len „OK“)**, ktorá zodpovedá za dodržiavanie všetkých príslušných predpisov a zabezpečenie hladkého priebehu podujatia.
3. OK tvoria spravidla: **predseda a dvaja členovia**.
4. OK **vyberá vhodné miesto podujatia** na základe týchto kritérií:
 - kvalita a technické vybavenie priestorov
 - vhodnosť z hľadiska štandardov FIE alebo EFC
 - logistická dostupnosť
 - ubytovacia infraštruktúra
5. SŠZ **zabezpečí OK prístup k prihlasovaciemu softvéru**, prostredníctvom ktorého sa uskutočňuje registrácia, platba štartovného, rezervácia ubytovania a iné funkcie potrebné na organizáciu súťaže.
6. OK je **povinná vypracovať rozpočet podujatia** a zaslať ho na schválenie SŠZ najneskôr 60 dní pred konaním súťaže.
7. SŠZ si **vyhradzuje právo neudelit dôveru organizátorovi**, ak sa v minulosti dopustil závažných pochybení pri organizácii súťaže.
8. Organizátor je **povinný uchovávať dokumentáciu** súvisiacu s priebehom a financovaním súťaže po dobu minimálne 2 rokov od jej konania.

9. Každé podujatie musí byť **spätne vyhodnotené formou správy**, ktorú organizátor predloží SŠZ do 30 dní po skončení súťaže. Správa obsahuje:
- finančné vyúčtovanie
 - prehľad účastníkov
 - technický priebeh
 - odporúčania do budúcnosti
10. Organizátor má **povinnosť prostredníctvom SŠZ upovedomiť dostupné médiá** pre propagáciu podujatia a **pozvať slávnostných hostí** podľa druhu a významu podujatia, najmä ale nie výlučne predstaviteľov Ministerstva cestovného ruchu a športu, SOŠV, FIE, EFC, SŠZ, predstaviteľov miestnej samosprávy, sponzorov atď. SŠZ poskytne Organizátorovi zoznam odporúčaných médií, zoznam odporúčaných hostí a protokol pre pozývanie hostí.

III. Finančné zabezpečenie súťaží

1. Financovanie podujatí na základe vypracovaného rozpočtu OK schvaľuje prezident SŠZ.
- Základným predpokladom a povinnosťou organizátora je zabezpečiť kladný výsledok hospodárenia podujatia
 - Organizátor v spolupráci so SŠZ sú povinný zistiť a prehodnotiť možnosti čerpania príspevkov grantov a pod. z aktuálnych podporných mechanizmov a fondov na podporu podujatí a podľa vhodnosti o podporu požiadať
 - V prípade ak to rozpočet SŠZ umožňuje, môže SŠZ podporiť organizáciu aj finančne, čo podlieha schváleniu VV.
 - V prípade **neuskutočnenia súťaže alebo závažných nedostatkov** v zmysle pravidiel EFC a FIE môže SŠZ **nárokovat vrátenie príspevku**.

IV. Technické zabezpečenie súťaže a povinnosti organizátora

1. Súťaže sa riadia **oficiálnym zverejneným rozpisom podujatí**.
 2. Technická realizácia podujatí FIE a EFC musí byť v súlade s **aktuálnymi predpismi príslušných organizácií so zreteľom na maximálne možnú úroveň štandardov** organizácie a prostredia.
 3. Organizátor je povinný **zabezpečiť adekvátne ocenenia pretekárov** a vytvárať vhodné podmienky pre rozhodcov a OK, ktoré odrážajú prestíž podujatia.
 4. Rozpis musí obsahovať **druh cien, ktoré musia byť viditeľne vystavené a označené** podľa kategórie a umiestnenia najneskôr pred začiatkom štvrtfinále.
 5. OK je **povinná flexibilne reagovať na všetky nepredvídané situácie**, ktoré by mohli ohroziť bezpečný a plynulý priebeh súťaže.
 6. Organizátor je **povinný zabezpečiť dostatočný počet kvalifikovaných rozhodcov** v súlade s požiadavkami FIE a EFC.
 7. Každá súťaž musí mať **technického delegáta ktorý je členom OK zodpovedného za kontrolu:**
 - kvality materiálneho vybavenia
 - dodržiavanie bezpečnostných noriem
 - súladu s pravidlami
 8. Organizátor musí **zabezpečiť adekvátne zdravotné zabezpečenie a záchranú službu** počas celej doby konania súťaže.
 9. V prípade potreby je **povinnosťou organizátora zabezpečiť prekladateľa** pre rozhodcov FIE/EFC, ktorí neovládajú slovenský alebo český jazyk.
 10. **Používanie a udržiavanie technického zabezpečenia SŠZ:**
 - Ak Organizátor používa technické zabezpečenie (napr. šermiarske aparáty, signalizačné zariadenia, planše, časomiere, ozvučenie a pod.) poskytnuté SŠZ, je povinný ho **udržiavať v prevádzkovom stave, v akom ho prevzal**, s prihliadnutím na bežné opotrebenie.
 - Organizátor zodpovedá za **správne zaobchádzanie a bezpečné skladovanie** všetkého zapožičaného vybavenia.
 - V prípade **poškodenia, straty alebo znehodnotenia technického zabezpečenia SŠZ** (nad rámec bežného opotrebenia), je Organizátor povinný:
 - Okamžite túto skutočnosť **oznámiť SŠZ**.
 - Zabezpečiť **opravu poškodenia na vlastné náklady**, ak bolo spôsobené jeho zavinením alebo nedbalosťou.
 - Uhradiť SŠZ **náklady spojené s opravou alebo náhradou** poškodeného či strateného zariadenia.
-

V. Zodpovednosť a sankcie

1. Zodpovednosť organizátora:

- Organizátor nesie plnú zodpovednosť za dodržiavanie všetkých ustanovení týchto pravidiel, ako aj platných predpisov FIE, EFC a národnej legislatívy počas prípravy a priebehu súťaže.
- V prípade porušenia akéhokoľvek bodu týchto pravidiel alebo iných záväzných predpisov, Organizátor zodpovedá za škody a ujmy, ktoré vzniknú SŠZ, účastníkom súťaže alebo tretím stranám.
- Organizátor je povinný mať uzatvorené primerané poistenie zodpovednosti za škodu.
- Organizátor je povinný hradiť odmeny pre členov OK formou dohody o vykonaní práce a zabezpečiť občerstvenie počas výkonu funkcie člena OK

2. Sankcie za porušenie pravidiel:

- V prípade zistenia závažných nedostatkov alebo porušenia pravidiel zo strany Organizátora, SŠZ môže uplatniť nasledujúce sankcie:
 - **Finančné sankcie:** uloženie pokuty vo výške stanovenej Výkonným výborom SŠZ na základe závažnosti a rozsahu porušenia.
 - **Odoberanie finančného príspevku:** SŠZ si vyhradzuje právo krátiť alebo úplne odobrať schválený finančný príspevok na organizáciu súťaže v prípade, že sa Organizátor dopustí závažných pochybení alebo nedodrží schválený rozpočet.
 - **Obmedzenie alebo odobratie práva organizovať súťaže:** V prípade opakovaných alebo mimoriadne závažných porušení môže byť Organizátorovi odobraté alebo obmedzené právo organizovať budúce súťaže pod záštitou SŠZ, FIE alebo EFC na určitú dobu, prípadne natrvalo.
 - **Zverejnenie pochybení:** SŠZ si vyhradzuje právo informovať verejnosť a príslušné medzinárodné federácie o závažných pochybeniach Organizátora.
- Rozsah a typ sankcie sa určí individuálne na základe rozsahu porušenia a jeho dopadu na priebeh súťaže a reputáciu šermu.

VI. Odovzdávanie a preberanie technického zabezpečenia

1. **Preberací protokol:** Pred začatím používania akéhokoľvek technického zabezpečenia poskytnutého SŠZ je Organizátor povinný spísať a podpísať s povereným zástupcom SŠZ **preberací protokol**. Tento protokol bude obsahovať detailný zoznam všetkého prevzatého vybavenia, jeho množstvo, sériové čísla (ak sú k dispozícii) a predovšetkým **aktuálny technický stav** jednotlivých položiek.
2. **Kontrola pri prevzatí:** Organizátor je povinný pri preberaní technického zabezpečenia **vykonať vizuálnu a funkčnú kontrolu** všetkých položiek a ihneď upozorniť na prípadné nedostatky alebo poškodenia, ktoré sa zapíšu do preberacieho protokolu.

3. **Vrátenie technického zabezpečenia:** Po skončení súťaže je Organizátor povinný vrátiť technické zabezpečenie SŠZ v stave ako prevzal s .
4. **Odobzďavací protokol:** Pri vrátení technického zabezpečenia SŠZ sa opätovne spíše a podpíše **odobzďavací protokol**. V tomto protokole sa zaznamená aktuálny stav vračaného vybavenia a prípadné nové poškodenia alebo zmeny oproti preberaciemu protokolu.
5. **Zodpovednosť za poškodenie pri vrátení:** Rozdiely v stave technického zabezpečenia medzi preberacím a odobzďavacím protokolom, ktoré presahujú bežné opotrebenie, budú pripísané Organizátorovi. SŠZ si vyhradzuje právo požadovať od Organizátora **úhradu nákladov na opravu alebo výmenu** poškodeného či strateného vybavenia, ako je špecifikované v čl. IV bod 10.

V Bratislave dňa: 10.9.2025

Attila Érsek

Prezident SŠZ